

Số: 117/QĐ-THTVD

Tân Thanh, ngày 19 tháng 10 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022 – 2023

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TÔ VĨNH DIỆN

*Căn cứ chức năng và quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học được quy định tại Điều 11 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Căn cứ công văn số 1937/SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 8 năm 2022 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022-2023;*

*Căn cứ công văn số 1657/UBND-PG&ĐT ngày 18 tháng 8 năm 2022 của UBND TP Điện Biên Phủ về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022-2023;*

*Căn cứ công văn số 1099/PGĐT-THCS ngày 20 tháng 8 năm 2022 của PGD&ĐT TP Điện Biên Phủ về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022-2023;*

*Căn cứ công văn số 1457/PGDĐT-TH ngày 19/10/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022 – 2023;*

*Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường,*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố công khai kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022 - 2023 của trường tiểu học Tô Vĩnh Diện (có dự toán chi tiết kèm theo).

Thời gian công khai: Từ ngày 19/10/2022 đến ngày 19/11/2022.

Hình thức công khai: Bảng tin trường, Website.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày kí.

**Điều 3.** Ban giám hiệu, các tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, tương ứng các đoàn thể, Bộ phận kế toán, Tổ công khai chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**  
- Như Điều 3;  
- Lưu VT.

**Nguyễn Thị Bích**



**HIEU TRUONG**

Số: *96*/KH - THTVD

Tân Thanh, ngày *15* tháng 9 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Vận động tài trợ năm học 2022 - 2023**

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 08 năm 2018 của Bộ Giáo Dục và Đào tạo về Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND, ngày 26/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về Quyết định Quy định các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Công văn số 1937/SGDĐT-KHTC, ngày 15/8/2022 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Công văn số 1657/UBND-PGDĐT, ngày 18/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Điện Biên Phủ về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Công văn số 1099/ PGDĐT-THCS, ngày 20/8/2022 của Phòng giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2022 – 2023;

Căn cứ nguồn ngân sách nhà trường được Phòng GD&ĐT cấp năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-THTVD ngày 01/9/2022 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 của nhà trường; Căn cứ biên bản họp BGH tại cuộc họp ngày 15/9/2022;

Căn cứ tình hình, điều kiện thực tế về CSVC nhà trường (tính đến tháng 15/9/2022), trường tiểu học Tô Vĩnh Diện xây dựng Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022-2023 như sau:

**I. Mục đích:**

- Tham mưu cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.

- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm vận động trong tổ chức mình thực hiện mục tiêu giáo dục.

- Phối hợp với ban đại diện CMHS của trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục.

- Nội dung cần chi: Tô chức các cuộc thi (Toán, Tiếng Anh, Tráng Nguyên Tiếng Việt qua màn, giao lưu toàn tuổi thơ, hùng biện Tiếng Anh, thi viết sáng tạo/chữ đẹp, thi bơi, thi Giải đấu tuổi hồng); Thi văn nghệ, bao ảnh, bao tương chào mừng các ngày lễ lớn; Tô chức các hoạt động Đội, các hoạt

khen thưởng học sinh:

**1. Vấn động tài trợ kinh phí cho các hoạt động học tập, phong trào và**

**IV. Nội dung:**

Nhà trường thiếu kinh phí để tổ chức các hoạt động học tập, phong trào, khen thưởng học sinh, cải tạo cảnh quan môi trường.

**3. Khó khăn :**

Nguồn ngân sách nhà nước cấp năm 2022 không có để chi cho các hoạt động học tập, phong trào, khen thưởng học sinh, cải tạo cảnh quan môi trường.

Nguồn thu khác: Không có

Nguồn ngân sách địa phương: Không có

chuyên môn của giáo viên.

Nguồn ngân sách nhà nước cấp năm 2022: Chi lương, chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên nhân viên, các hoạt động thường xuyên, các hoạt động

**2. Nguồn kinh phí :**

có hoàn cảnh gia đình khó khăn: 18 em.

em ; Học sinh khuyết tật : 07 em ; Học sinh chế độ chính sách: 17 em. Học sinh - Học sinh: Tổng số: 796 học sinh/21 lớp. Trong đó: Học sinh dân tộc: 63

29, nhân viên: 05.

- Giáo viên: Tổng số CBGVNV: 37 người, trong đó: BGH: 03, Giáo viên :

nguyên tắc bấp một chiều.

+ 01 bếp ăn bán trú được trang bị đầy đủ trang thiết bị thiết yếu đảm bảo

+ Nhà vệ sinh : 01 nhà vệ sinh giáo viên, 01 nhà vệ sinh học sinh.

Phòng truyền thông và hoạt động (Đội) và 7 phòng làm việc.

+ 21 phòng học, 4 phòng chức năng (Ngoại ngữ, Tin học, Thư viện- Thiết bị,

- Cơ sở vật chất :

**I. Cơ sở vật chất, giáo viên, học sinh :**

**II. Tình hình nhà trường**

tiết kiệm, hiệu quả, dùng mục đích, không để thất thoát, lãng phí.

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc từ nguyên, công khai, minh bạch và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành. Quản lý, sử dụng nguồn tài trợ

môi trường.

cuộc thi và khen thưởng cho học sinh. Bổ sung cơ sở vật chất, cải tạo cảnh quan

- Vấn động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm tài trợ kinh

động ngoại khóa: rèn kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm, các câu lạc bộ; Văn phòng phẩm tổ chức kiểm tra chất lượng hàng tháng; Khen thưởng cho HS đạt thành tích cao trong các cuộc thi và khen thưởng cuối năm cho học sinh và tập thể các lớp.

- Số tiền cần cho các hoạt động học tập, phong trào và khen thưởng học sinh năm học 2022-2023 là: 170.000.000 đồng.

- Số tiền tồn của năm học 2021-2022 là: 11.524.480 đồng.

- Số tiền cần vận động tài trợ năm học 2022-2023 là: 158. 475.520 đồng.

*(Có dự toán chi tiết kèm theo)*

## **2. Vận động tài trợ kinh phí sửa chữa CSVC, cải tạo cảnh quan môi trường.**

- Nội dung cần chi: Mua bổ sung chậu hoa, cây cảnh; mua phân bón (phân vi sinh), thuốc trừ rệp cho hoa, cây cảnh; thuê phun thuốc trừ muỗi; Mua bổ sung quạt điện, làm rèm chống nắng cho một số lớp học; Vẽ tranh tường các khu cầu thang các dãy nhà lớp học.

- Số tiền cần vận động tài trợ: 80.000.000 đồng.

*(Có dự toán chi tiết kèm theo)*

## **III. Đối tượng thụ hưởng :**

Học sinh trường Tiểu học Tô Vĩnh Diện.

## **IV. Dự toán kinh phí :**

*(Có bản dự toán chi tiết kèm theo)*

## **V. Kế hoạch triển khai hoạt động cần tài trợ :**

- Tổ chức họp Ban giám hiệu nhà trường :

+ Rà soát các khoản thu chi của năm học 2021 - 2022.

+ Khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất.

+ Thông qua kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022 - 2023: Tổ chức các hoạt động học tập, các cuộc thi, các hoạt động ngoại khóa, các phong trào của học sinh. Tổng hợp đăng kí tham gia các cuộc thi, đăng kí thi đua của học sinh các lớp.

+ Bàn bạc, xây dựng dự toán chi tiết kinh phí cho các nội dung về sửa chữa CSVC, cải tạo cảnh quan môi trường; hoạt động học tập, phong trào và khen thưởng học sinh.

+ Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ.

- Họp Ban giám hiệu nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường: Thông qua kế hoạch vận động tài trợ, lấy ý kiến đóng góp.

- Họp Hội đồng trường thông qua kế hoạch vận động tài trợ, lấy ý kiến đóng góp.

- Hợp hội đồng giáo dục: Triển khai kế hoạch vận động tài trợ tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.
  - Nhà trường cùng Ban đại diện cha mẹ học sinh thông nhất chủ trương, xây dựng kế hoạch vận động tài trợ báo cáo UBND phường, phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.
  - Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo cán bộ, giáo viên phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp tuyên truyền tới phụ huynh và các nhà hảo tâm... về chủ trương, kế hoạch vận động tài trợ kinh phí; Tổ chức cuộc họp phụ huynh học sinh đầu năm học chủ trương vận động tài trợ tới phụ huynh toàn trường.
  - Tổ chức Đại hội biểu phụ huynh học sinh học sinh đưa ra nội dung về chủ trương xây dựng kế hoạch và vận động tài trợ kinh phí, lấy ý kiến thông nhất công khai trong Đại hội phụ huynh học sinh đầu năm. Tuyên truyền trong nhân dân và các bậc phụ huynh để xin ý kiến góp ý.
  - Sau khi được phê duyệt, nhà trường và Ban đại diện CMHS phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên tham gia và chỉ đạo triển khai thực hiện:
  - + Thành lập Ban vận động tài trợ kinh phí gồm các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên cốt cán trong nhà trường, Đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.
  - + Ban vận động có trách nhiệm vận động các tập thể, cá nhân và phụ huynh học sinh tài trợ kinh phí trên tinh thần tự nguyện, dùng mục đích, dân chủ, công khai, minh bạch và thông báo bằng văn bản tới từng phụ huynh học sinh.
  - + Kinh phí tài trợ có thể được vận động thành nhiều đợt.
- ### VI. Tổ chức thực hiện
- Hiệu trưởng :
  - + Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ; thành lập ban vận động tài trợ, tổ tiếp nhận tài trợ.
  - + Chỉ đạo sử dụng có hiệu quả, dùng mục đích nguồn kinh phí tài trợ. Công khai minh bạch, báo cáo kết quả sử dụng nguồn kinh phí vận động tài trợ.
  - Đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh :
  - + Phối hợp với nhà trường tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.
  - + Cử đại diện tham gia Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn thể phụ huynh trong trường.
  - + Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường.
  - Đại diện Hội đồng trường :
  - + Thông qua kế hoạch tài trợ đối với hội đồng giáo dục nhà trường.

+ Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường theo đúng Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022 - 2023 của trường tiểu học Tô Vĩnh Diện./.

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- UBND phường Tân Thanh;
- Ban đại diện cha mẹ HS;
- BGH, GVNV;
- Lưu VT.





**DỰ TOÁN KINH PHÍ VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2022 - 2023**

(Kèm theo Kế hoạch số: 96/KH-THTVD ngày 15 tháng 9 năm 2022  
của trường Tiểu học Tô Vĩnh Điện về Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2022 - 2023)

**I. Kinh phí tài trợ các hoạt động học tập, phong trào và khen thưởng học sinh.  
Số tiền cần xin vận động tài trợ: 170.000.000 đồng.**

\* Tổng năm học 2021-2022: 11.524.480 đồng

\* Số tiền cần vận động tài trợ trong năm học 2022-2023 khoảng: 158.475.520 đồng

\* **Chi cụ thể:**

STT	Nội dung chi	ĐV tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
1	Giấy A4 làm bài kiểm tra tháng	Gam	35	80.000	2.800.000	
2	Mực photocopy bài kiểm tra	Túi	2	1.100.000	2.200.000	
3	Giấy thi viết sáng tạo/ chữ đẹp (giấy ô ly)	Tờ	380	1.000	380.000	
4	Khen thưởng HS cuối năm	HS	615	50.000	30.750.000	
5	Khen thưởng HS tích cực trong các hđ phong trào của đội TNTP	HS	65	30.000	1.950.000	
6	Chi in giấy khen	Tờ	680	10.000	6.800.000	
7	Khen thưởng lớp có PT VSCĐ	Lớp	21	300.000	6.300.000	
8	Khen thưởng lớp cuối năm (TT, XS)	Lớp	21	300.000	6.300.000	
9	Khen thưởng HS thi Toán qua mạng cấp trường	HS	287	30.000	8.610.000	
10	Khen thưởng HS thi Tiếng Anh trên mạng cấp trường	HS	190	30.000	5.700.000	
11	Khen thưởng HS thi Toán tuổi thơ cấp trường (Giải cá nhân)	HS	90	30.000	2.700.000	
12	Khen thưởng HS thi Toán tuổi thơ cấp trường (Giải đồng đội)	Đội	15	100.000	1.500.000	
13	Khen thưởng HS thi trạng Nguyễn Tiếng Việt cấp trường	HS	320	30.000	9.600.000	
14	Khen thưởng HS thi giao lưu Tiếng Anh cấp trường (Giải cá nhân)	HS	45	30.000	1.350.000	
15	Khen thưởng HS thi giao lưu Tiếng Anh cấp trường (Giải đồng đội)	Đội	10	150.000	1.500.000	
16	Khen thưởng HS đạt giải cuộc thi viết sáng tạo/ chữ đẹp cấp trường	HS	186	30.000	5.580.000	
16	Khen thưởng HS đạt giải bơi cấp trường	HS	35	30.000	1.050.000	
17	Chi in giấy chứng nhận hs đạt giải các cuộc thi cấp trường	Tờ	1.178	5.000	5.890.000	
18	Thuê trang phục, đạo cụ văn nghệ lễ khai giảng	Lần	1	2.000.000	2.000.000	

STT	Nội dung chi	DV tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
19	Thủ trang phục, đào cụ văn nghệ mùng ngày 20/11	Lần	1	2.000.000	2.000.000	
20	Thủ trang phục, đào cụ văn nghệ lễ tổng kết năm học.	Lần	1	2.000.000	2.000.000	
21	Chi đại hội liên đội, DH CN Bắc Hồ (Hoa tươi, bánh kẹo...)	Lần	1	2.000.000	2.000.000	
22	Thường lớp thi báo ảnh chào mừng 20/11				3.000.000	
23	Thường lớp thi báo tường chào mùng 20/11				3.500.000	
24	Thường lớp thi văn nghệ chào mừng 20/11				4.000.000	
25	Thăm hỏi gia đình chính sách trên địa bàn phường, đơn vị kết nghĩa	Lần	2	1.500.000	3.000.000	
26	Tổ chức cho học sinh chăm sóc, viếng nghĩa trang (Ngày 27/7, Ngày 22/12, tết Nguyên Đán, Ngày 7/5)	Lần	4	1.000.000	4.000.000	
27	Ảnh tư liệu các hd của đội	Cái	30	50.000	1.500.000	
28	Làm phòng tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho HS (Trung thu, tuyên truyền ATGT, AT trường học, Giao lưu các câu lạc bộ, Ngày hội đọc sách, Tết Nguyên Đán)	Lần	5	500.000	2.500.000	
29	Phần thưởng cho HS trong các hoạt động ngoại khóa (vở, sổ tay, bánh kẹo...)	Lần	5	300.000	1.500.000	
30	Thủ dán dựng CT văn nghệ tham gia thi GDTH cấp TP	Tiết mục	3		14.000.000	
31	Thủ trang phục, đào cụ biểu diễn 3 tiết mục				4.500.000	
32	Mua phấn, son, dây buộc tóc, mua bộ sung giày mùa...				1.050.000	
33	Bồi dưỡng 30 HS tập luyện, biểu diễn thi GDTH (11 buổi, từ 6/9- 17/9)	Buổi	11	300.000	3.300.000	
34	Thủ bê bồi tổ chức giải bơi cấp trường	Ngày	1	2.000.000	2.000.000	
35	Mua vé bơi cho đội tuyển hs tập luyện thi cấp TP (25.000 đ/vé/HS/buổi x 12 HS x 15 buổi)	Vé	180	25.000	4.500.000	
36	Bồi dưỡng cho đội tuyển 12 HS tập luyện tham gia thi môn bơi cấp TP (bánh, hoa quả, đường, sữa...)	Buổi	15	120.000	1.800.000	
37	Ảnh thẻ cho hs là vận động viên tham gia thi môn bơi cấp TP	HS	12	25.000	300.000	

STT	Nội dung chi	ĐV tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
38	Bồi dưỡng cho đội tuyển 12 HS tập luyện tham gia giải bóng cấp TP (bánh, hoa quả, đường, sữa...)	Ngày	15	120.000	1.800.000	
39	Ảnh thẻ cho hs là vận động viên tham gia giải bóng cấp TP	HS	10	25.000	250.000	
40	Chi thường hoạt động trải nghiệm cho các lớp ngày tết Nguyên Đán	Lớp	21	200.000	4.200.000	
41	Dự phòng				340.000	
<b>Tổng cộng</b>					<b>170.000.000</b>	

(Chi tiết các nội dung chi có thể thay đổi theo thực tế nhưng không vượt quá tổng thu)

II. Kinh phí tài trợ sửa chữa CSVN, cải tạo cảnh quan môi trường. Số tiền xin vận động tài trợ: 80.000.000 đồng.

\* Chi cụ thể:

STT	Nội dung chi	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
1	Thuốc trừ sâu - nấm - rệp cho hoa, cây cảnh	Tháng	12	100.000	1.200.000	
2	Phân kích hoa, lá	Gói	12	70.000	840.000	
3	Phân vi sinh (phân nhật 6kg/tháng x 12 tháng) chăm bón hoa, cây cảnh	Kg	72	25.000	1.800.000	
4	Mành che nắng ngoài hiên các lớp học (8,1 m <sup>2</sup> /tấm x 3 tấm/lớp x 2 lớp)	m <sup>2</sup>	48,6	300.000	14.580.000	
5	Mành che nắng cửa sổ kính các lớp học mới (3,56 m <sup>2</sup> /ô cửa x 4)	m <sup>2</sup>	14,24	500.000	7.120.000	
6	Vẽ tranh tường cầu thang (1,5m x 56m)	m <sup>2</sup>	84,00	350.000	29.400.000	
7	Thuê phun thuốc muối cả trường	Lần	2	3.000.000	6.000.000	
8	Chậu ly trắng to	Chậu	2	550.000	1.100.000	
9	Chậu sứ loe to	Chậu	6	450.000	2.700.000	
10	Cây hoa giấy	Cây	6	200.000	1.200.000	
11	Cây lan ý	Khóm	10	200.000	2.000.000	
12	Chậu, hoa thu hải đường	Chậu	10	100.000	1.000.000	
13	Vòi nước các bồn rửa tay học sinh (thay vòi bị hỏng)	Cái	20	40.000	800.000	
14	Van kết nước bột vệ sinh học sinh (thay van bị hỏng)	Bộ	6	220.000	1.320.000	
15	Quạt trần (thay quạt bị hỏng)	Cái	3	880.000	2.640.000	

(Chi tiết các nội dung chi có thể thay đổi theo thực tế nhưng không vượt quá tổng thu)

		Cộng			80.000.000
17	Dự phòng				685.000
18	Cờ chuỗi trang trí	Cải	50	20.000	1.000.000
17	Cờ dây trang trí sân trường (Dài 10m/Cuộn)	Cuộn	45	35.000	1.575.000
16	Quạt treo tường (thay quạt bị hỏng và lắp mới)	Cải	8	380.000	3.040.000

Ngô Danh Trường

KÊ TOÀN

Nguyễn Thị Bích

  

HIỆP TRƯỜNG